



Bijlage G Kwalitatieve open vragen

behorende bij de aanbesteding
'financiële SaaS-applicatie'

Inleiding

Inschrijver dient de open vragen (O*) O1 t/m O3 te beantwoorden volgens de per vraag aangegeven restricties. De aanlevering wordt door Opdrachtgever beoordeeld conform het gestelde in het aanbestedingsdocument.

Inschrijver kan per open vraag het aangegeven aantal 'Maximaal aantal punten' behalen.

De vragen worden op de volgende pagina's verder beschreven.

O1. koppelingen - standaard

Opdrachtgever brengt binnen de SaaS-applicatie bij voorkeur op een flexibele manier zoveel mogelijk mogelijkheden tot koppelingen in. Er wordt namelijk niet uitgesloten dat er in de toekomst meer koppelingen gerealiseerd moeten worden met de SaaS-applicatie dan de reeds aangegeven koppelingen. Hierbij dient Inschrijver rekening te houden met de beperkingen door de privacywetgeving (anonimiseren, logging).

Geef het volgende aan:

- a) Geef aan welke standaardkoppelingen de SaaS-applicatie kent, en wat u precies verstaat onder de term 'standaardkoppeling'.
- b) Geef in tabelvorm aan per onderstaande koppeling (1 t/m 10):
 - of deze koppeling nu of in de toekomst mogelijk is;
 - op basis van welke standaarden gekoppeld wordt; en
 - of er nog functionaliteiten ontbreken of met welke functionaliteit(en) de koppeling is uitgebreid.
- c) Geef aan met welke applicaties nog meer gekoppeld kan worden (bv andere belastingsoftware, andere salarissoftware etc).
- d) Geef aan hoe er wordt omgegaan met de verschillende regels omtrent publiek- en privaatrechtelijke vorderingen/debiteuren.

1. CiVision Innen van PinkRoccade
 - Minimaal op basis van een CSV-import/export
2. MakelaarSuite van PinkRoccade
 - Op basis van STUF BG 3.10 voor natuurlijke personen en niet-natuurlijke personen NHR.
3. Grex10 Basis (begroten) en Grex10 SaaS van Sweco
 - Minimaal op basis van CSV-import/export, ten behoeve begrotingscijfers grondbedrijf.
4. Uitvaart Suite (Trobat)
- Minimaal op basis van CSV-import/export, ten behoeve van de verkoopfacturen
5. Lias Enterprise van Inergy B.V.
 - Minimaal op basis van CSV-import/export, ten behoeve van gegevensoverdracht managementinformatie/begroting
6. Motion Pro (salarisadministratie Centric).
 - Minimaal op basis van CSV-import/export inlezen journaalposten salarislaster.
7. e-facturen van e-Verbinding
 - Ten behoeve van de workflow inkoopdocumenten/crediteurenadministratie
8. Betalen manager van JCC ten behoeve van kas burgerzaken
 - Minimaal op basis van CSV-import/export
9. Timetell urenadministratie
 - Minimaal op basis van CSV-import/export
10. Zaaksysteem (mintlab)
 - Koppeling vanuit de SaaS-applicatie naar het zaaksysteem dmv een hyperlink

Restricties

Inschrijver kan maximaal 50 punten met deze open vraag scoren. De beantwoording wordt beoordeeld conform de bepalingen in het aanbestedingsdocument.

Inschrijver beantwoordt bovenstaande in maximaal 3 pagina's A4 met lettertype Verdana 10 pt (daarnaast kunnen screenshots worden toegevoegd). Indien Inschrijver het aantal genoemde pagina's overschrijdt, worden de laatste extra pagina's door Opdrachtgever ongelezen en onbeoordeeld terzijde gelegd. Dit kan leiden tot een mindere beoordeling van het antwoord van Inschrijver.

O2. doorontwikkeling

Beschrijf hoe de SaaS-applicatie wordt doorontwikkeld en hoe de Opdrachtgever daarbij wordt betrokken. Geef daarbij antwoord op de volgende onderdelen:

- a. Hoe heeft Opdrachtgever als klant invloed op de wijze waarop functionaliteit wordt ontwikkeld en op het aanpassen van bestaande functionaliteit?
- b. Hoe worden wijzigingen/verbeteringen gedurende het contract gerealiseerd (intakeprocedure, releasemomenten, releasenotes, urgente productieverstoringen).
- c. Is er een gebruikersgroep die wensen kan insturen en hoe wordt daar mee omgegaan.
- d. Is er een digitaal platform waarop ervaringen worden gedeeld? Gebruikerssessies, ondersteuning, best practices, etc.
- e. Hoe worden de releases doorgezet? Wordt eerst op een acceptatieomgeving getest of heeft een gebruiker geen invloed en wordt de release standaard uitgerold.
- f. Voeg een releaseplanning/ontwikkelkalender toe. Geef specifiek aan of er sprake is van uitfasering of vervangen van delen van de SaaS-applicatie.
- g. Geef uw visie op nieuwe ontwikkelingen die er in de toekomst te verwachten zijn op het gebied van dergelijke oplossingen.

Restricties

Inschrijver kan maximaal 50 punten met deze open vraag scoren. De beantwoording wordt beoordeeld conform de bepalingen in het aanbestedingsdocument.

Inschrijver beantwoordt bovenstaande in maximaal 2 pagina's A4 met lettertype Verdana 10 pt (daarnaast kunnen screenshots worden toegevoegd). Indien Inschrijver het aantal genoemde pagina's overschrijdt, worden de laatste extra pagina's door Opdrachtgever ongelezen en onbeoordeeld terzijde gelegd. Dit kan leiden tot een mindere beoordeling van het antwoord van Inschrijver.

03 archivering

Inschrijver voldoet aan de wettelijke bewaartermijn op basis van de selectielijst Gemeenten en intergemeentelijke organen 2020.

Laat zien hoe u als leverancier hier mee omgaat.

Restricties

Inschrijver kan maximaal 50 punten met deze open vraag scoren. De beantwoording wordt beoordeeld conform de bepalingen in het aanbestedingsdocument.

Inschrijver beantwoordt bovenstaande in maximaal 2 pagina's A4 met lettertype Verdana 10 pt (daarnaast kunnen screenshots worden toegevoegd). Indien Inschrijver het aantal genoemde pagina's overschrijdt, worden de laatste extra pagina's door Opdrachtgever ongelezen en onbeoordeeld terzijde gelegd. Dit kan leiden tot een mindere beoordeling van het antwoord van Inschrijver.